



JUDEȚUL BRAȘOV

CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV

B-dul Eroilor nr. 5, Brașov, România, 500007
Telefon: + 40 268 410 777, Fax: +40 268 475 576
office@cjbrasov.ro, www.cjbrasov.ro



Cod F-16
Ind. I-A-3

HOTĂRÂREA NR. 438 **din data de 17.12.2025**

- privind stabilirea taxelor și tarifelor de interes județean pentru anul 2026

Consiliul Județean Brașov întrunit în ședință ordinară la data de 17.12.2025;

Analizând referatul de aprobare nr.5/29998/(R1)24049/03.12.2025 al președintelui Consiliului Județean Brașov în calitate de inițiator, raportul de specialitate nr. 5/29998/(R1)24049/A1/03.12.2025 întocmit de Direcția Generală Economică/Serviciul Buget, prin care se propune stabilirea taxelor și tarifelor de interes județean pentru anul 2026, nota la raportul de specialitate înregistrată cu nr. Ad. 5/29998/(R1)24049/A1/16.12.2025 precum și procesul-verbal înregistrat cu nr. 5/29998/(R1)24049/A1 din data de 16.12.2025;

Ținând cont de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Brașov, conform dispozițiilor art.136, alin.8, lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- prevederile art. 87 alin. (3), art. 333 și ale art. 173 alin. (1) lit. b), lit. c) și lit. d), alin. (3) lit. c), alin. (4) lit. a), alin. (5) și alin. (6) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 16 alin. (2), art. 27, art. 30 și art. 68 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile titlului IX din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 473, art. 474, art. 476, art. 486, art. 484 și art. 491;
- prevederile titlului IX din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, aprobate prin H.G. nr. 1/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 6 din Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2 alin. (2) lit. a) și art. 18 alin. (1) din Legea tinerilor nr. 350/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2 din Legea nr. 395/2005 privind suspendarea pe timp de pace a serviciului militar obligatoriu și trecerea la serviciul militar pe bază de voluntariat, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 2 lit. a) și art. 24 din Legea muzeelor și a colecțiilor publice nr. 311/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 61 alin. (16) și art. 83 alin. (19) din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 128 alin. (6) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 21 alin. (3) și (4) din Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 40¹ lit. c), art. 46, art. 47 și art. 48 alin. (1) din O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 5 și art. 8 din H.G. nr. 834/1991 privind stabilirea și evaluarea unor terenuri deținute de societățile comerciale cu capital de stat, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Brașov nr. 236/2015 privind zonarea Municipiului Brașov, republicată conform HCL nr. 28/31.01.2023;
- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 12 alin. (2) lit. e) din Ordinul nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 37 alin. (1) și (2) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 87 alin. (1) lit. g) din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 600/2023;
- prevederile art. 22 alin. (2) lit. c), art. 32 alin. (1) și (2) și Anexa 1 din Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 1 alin. (2) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, aprobate prin Ordinul viceprim-ministrului, ministrul dezvoltării regionale și administrației publice nr. 233/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa Ministerului Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației nr. 134329 din 18.06.2025;
- prevederile art. 1, art. 21 și art. 22 din O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 387/2005 privind aprobarea bazei de calcul pentru stabilirea taxelor privind furnizarea datelor din Registrul permanent de evidență a populației;
- prevederile Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile H.G. nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile O.G. nr. 21/2007 privind instituțiile și companiile de spectacole sau concerte, precum și desfășurarea activității de impresariat artistic, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 29 din Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 9 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile art. 18 alin. (4) din H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- propunerile de menținere, respectiv de creștere a taxelor și tarifelor pentru anul 2026 față de nivelurile practicate în anul 2025, primite de la serviciile de specialitate ale Consiliului Județean Brașov și de la instituțiile subordonate;

În temeiul art.196 alin.(1), lit.a din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se stabilesc taxele și tarifele de interes județean pentru anul 2026, conform anexelor 1-20, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Președintele Consiliului Județean Brașov asigură aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri prin Direcția Generală Economică.

PREȘEDINTE
Adrian- Ioan Veștea

Contrasemnează,
Secretar general al județului
Maria Dumbrăveanu

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**Taxe pentru certificate, autorizații și avize ce se eliberează de către
Consiliul Județean Brașov**

I. Taxă pentru eliberarea certificatului de urbanism.

În funcție de suprafața terenurilor pentru care se solicită certificatul:

1. Pentru mediul urban:

-lei-

Suprafața	Taxă pentru 2026
a) până la 150 m ² inclusiv	9,50
b) între 151 – 250 m ² inclusiv	11,00
c) între 251 – 500 m ² inclusiv	14,00
d) între 501 – 750 m ² inclusiv	19,00
e) între 751 – 1000 m ² inclusiv	22,00
f) peste 1000 m ²	22,00 + 0,01 lei/m ² pentru fiecare m ² care depășește 1.000 m ²

2. Pentru mediul rural se percepe 50% din taxa prevăzută pentru mediul urban.

II. Taxă pentru eliberarea autorizației de construire.

- 1% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție, inclusiv valoarea instalațiilor aferente.
- Pentru o clădire rezidențială sau clădire-anexă taxa pentru eliberarea autorizației de construire este egală cu 0,5% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcții.

III. Taxă pentru eliberarea autorizației de foraje sau excavări necesare lucrărilor de cercetare și prospectare a terenurilor în etapa efectuării studiilor geotehnice și a studiilor privind ridicările topografice, sondele de gaze, petrol și alte excavări se datorează de către titularii drepturilor de prospecțiune și explorare.

-lei-

Pentru fiecare m ² de teren afectat la suprafața solului de foraj sau de excavație	Taxă pentru 2026
m ²	23,00

IV. Taxă pentru autorizarea amplasării de chioșcuri, containere, tonete, cabine, spații de expunere, corpuri și panouri de afișaj, firme și reclame situate pe căile și în spațiile publice.

-lei-

Pentru fiecare m ² de suprafață ocupată de construcție	Taxă pentru 2026
m ²	13,00

- V. **Taxă pentru avizarea certificatului de urbanism de către comisia de urbanism și amenajarea teritoriului, de către primari sau de structurile de specialitate din cadrul consiliului județean.**

-lei-

	Taxă pentru 2026
Pentru fiecare aviz	23,00

- VI. **Taxă pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri.**

-lei-

	Taxă pentru 2026
Pentru fiecare m ² sau fracțiune de m ²	50,00

- VII. **Taxă pentru eliberarea autorizației necesare pentru lucrările de organizare de șantier în vederea realizării unei construcții, care nu sunt incluse în altă autorizație de construire.**

- 3% din valoarea autorizată a lucrărilor de organizare de șantier.

- VIII. **Taxă pentru eliberarea autorizației de amenajare de tabere de corturi, căsuțe sau rulote ori campinguri.**

- 2% din valoarea autorizată a lucrărilor de construcție.

- IX. **Taxă pentru eliberarea autorizației de desființare, totală sau parțială, a unei construcții.**

- 0,1% din valoarea impozabilă stabilită pentru determinarea impozitului pe clădiri, aferentă părții desființate.

- X. **Taxă pentru prelungirea unui certificat de urbanism sau a unei autorizații de construire.**

- 30% din cuantumul taxei pentru eliberarea certificatului sau a autorizației inițiale.

*) Scutirile la plata taxelor pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor, modul de încasare al acestora, precum și sancțiunile aplicabile sunt cele stabilite prin lege.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan

Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

Valoarea impozabilă a clădirii
(pentru stabilirea bazei de calcul a taxelor de emitere și regularizare a autorizațiilor de construire)

Nr. crt.	Tipul clădirii	Valoarea impozabilă (lei/m ²)		
		Cu instalații de apă, canalizare, electrice și încălzire (condiții cumulative)	Fără instalații de apă, canalizare, electrice sau încălzire	
		2	3	
0	1	Taxă pentru 2026	Taxă pentru 2026	
A.	Clădire cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și / sau chimic.	1.584 lei	950 lei	
B.	Clădire cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și / sau chimic.	475 lei	317 lei	
C.	Clădire-anexă cu cadre din beton armat sau cu pereți exteriori din cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și / sau chimic.	317 lei	276 lei	
D.	Clădire-anexă cu pereți exteriori din lemn, din piatră naturală, din cărămidă nearsă, din vălătuci sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și / sau chimic.	196 lei	118 lei	
E.	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și / sau la mansardă, utilizate ca locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D.	75% din suma care s-ar aplica clădirii		
F.	În cazul contribuabilului care deține la aceeași adresă încăperi amplasate la subsol, la demisol și / sau la mansardă, utilizate în alte scopuri decât cel de locuință, în oricare dintre tipurile de clădiri prevăzute la lit. A-D.	50% din suma care s-ar aplica clădirii		

NOTĂ:

1. Dacă dimensiunile exterioare ale unei clădiri nu pot fi efectiv măsurate pe conturul exterior, atunci suprafața construită desfășurată a clădirii se determină prin înmulțirea suprafeței utile a clădirii cu un coeficient de transformare de 1,40.
2. Valoarea impozabilă a clădirii se ajustează în funcție de rangul localității și zona în care este amplasată clădirea, prin înmulțirea valorii determinate cu coeficientul de corecție corespunzător, prevăzut în tabelul următor:

Zona în cadrul localității	Rangul localității				
	0	I	II	III	IV
A	2,60	2,50	2,40	2,30	1,10
B	2,50	2,40	2,30	2,20	1,05
C	2,40	2,30	2,20	2,10	1,00
D	2,30	2,20	2,10	2,00	0,95

3. În cazul unui apartament amplasat într-un bloc cu mai mult de 3 niveluri și 8 apartamente, coeficientul de corecție prevăzut la punctul 2 se reduce cu 0,10.
4. Valoarea impozabilă a clădirii se reduce în funcție de anul terminării acesteia, după cum urmează:
 - a) cu 50%, pentru clădirea care are o vechime de peste 100 de ani la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
 - b) cu 30%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 50 de ani și 100 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință;
 - c) cu 10%, pentru clădirea care are o vechime cuprinsă între 30 de ani și 50 de ani inclusiv, la data de 1 ianuarie a anului fiscal de referință.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafitei

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan
Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**Taxe pentru vizitarea muzeelor aflate sub autoritatea
Consiliului Județean Brașov**

Nr. crt.	Unitatea	Taxă pentru 2026 (lei/vizitator)
1.	MUZEUL JUDEȚEAN DE ISTORIE BRAȘOV <u>Casa Sfatului</u> - Adulți 12,00 - Pensionari 5,00 - Preșcolari, elevi, studenți 2,00 - Taxă ghidaj în limba română (grup max. 30 persoane, cu programare) 150,00 - Taxă ghidaj în limba engleză și franceză (grup max. 30 persoane, cu programare) 200,00 <u>Bastionul Țesătorilor</u> - Adulți 10,00 - Pensionari 5,00 - Preșcolari, elevi, studenți 2,00 - Taxă ghidaj în limba română (grup max. 30 persoane, cu programare) 150,00 - Taxă ghidaj în limba engleză și franceză (grup max. 30 persoane, cu programare) 200,00 <u>Bastionul Graft</u> - Adulți 5,00 - Pensionari 3,00 - Preșcolari, elevi, studenți 1,00 <u>Olimpia – Muzeul Sportului și Turismului Montan</u> - Adulți 10,00 - Pensionari 5,00 - Preșcolari, elevi, studenți 2,00 - Taxă ghidaj în limba română (grup max. 30 persoane, cu programare) 150,00 - Taxă ghidaj în limba engleză și franceză (grup max. 30 persoane, cu programare) 200,00	
2.	MUZEUL DE ARTĂ BRAȘOV <u>Săli parter și etaj (Expoziție permanentă și temporară):</u> - Adulți 12,00 - Pensionari 6,00 - Preșcolari, elevi, studenți 3,00 <u>Săli parter (Expoziție temporară):</u> - Adulți 8,00 - Pensionari 4,00 - Preșcolari, elevi, studenți 2,00 - Taxă audioghidaj: 25,00 - Taxă audioghidaj elevi/studenți 10,00 - Taxă ghidaj 90 min. în limba română – expoziția de bază și expoziția temporară (grup max. 30 de persoane) 100,00 lei/grup - Taxă ghidaj 90 min. în limba engleză și limba germană – expoziția de bază și expoziția temporară (grup max. 30 de persoane) 200,00 lei/grup - Taxă ghidaj 60 min. în limba română – expoziția de bază - Galeria Românească sau expoziția temporară (grup max. 30 de persoane) 60,00 lei/grup - Taxă ghidaj 60 min. în limba engleză și limba germană – expoziția de bază - Galeria Românească sau expoziția temporară (grup max. 30 de persoane) 120,00 lei/grup	

	- Taxă facilitare atelier educativ - grup coordonat de cadru didactic - Taxă facilitare atelier educativ de 1 oră/persoană (copil și/sau adult) - Taxă facilitare atelier educativ de 2 ore/persoană (copil și/sau adult) - Taxă participare la conferință și evenimente - Taxă tur urban cu durată de 2 ore (minim 5 persoane) Taxe pentru organizare evenimente culturale realizate de terți: - Organizare evenimente culturale realizate de artiști - Organizare evenimente culturale realizate de organizații - Organizare evenimente corporate - Organizare expoziții	100,00 lei/grup 10,00 lei/persoană 20,00 lei/persoană 10,00 lei/persoană 25,00 lei/persoană 5,00 lei/persoană/oră 10,00 lei/persoană/oră 30,00 lei/persoană/oră 100 lei/zi
3.	MUZEUL DE ETNOGRAFIE BRAȘOV Brașov (Muzeul de Etnografie): - Adulți - Pensionari - Preșcolari, elevi, studenți - Taxă ghidaj în limba română pentru grupuri și persoane (10-25 pers.) - Taxă ghidaj în limbă străină pentru grupuri și persoane (10-25 persoane) Brașov (Muzeul Civilizației Urbane): - Adulți - Pensionari - Preșcolari, elevi, studenți - Taxă ghidaj în limba română pentru grupuri și persoane (10-25 pers.) - Taxă ghidaj în limbă străină pentru grupuri și persoane (10-25 persoane) Săcele (Muzeul de Etnografie): - Adulți - Pensionari - Preșcolari, elevi, studenți - Taxă ghidaj în limba română pentru grupuri și persoane (10-25 pers.) Rupea (Muzeul „Gheorghe Cernea”): - Adulți - Pensionari - Preșcolari, elevi, studenți - Taxă ghidaj în limba română pentru grupuri și persoane (10-25 pers.) - Ateliere culturale/de creativitate: grădinițe, școli, licee, adulți, seniori	12,00 6,00 3,00 100,00 lei/grup 150,00 lei/grup 20,00 10,00 5,00 100,00 lei/grup 150,00 lei/grup 6,00 3,00 1,50 80,00 lei/grup 6,00 3,00 1,50 80,00 lei/grup 15 lei - 300 lei/beneficiar/ședință (în funcție de tipul de atelier)
4.	MUZEUL „CASA MUREȘENILOR” BRAȘOV - Adulți - Pensionari - Preșcolari, elevi, studenți - Taxă ghidaj	8,00 4,00 2,00 50,00

*) Notă: Conform prevederilor art. 21, alin. (3) și (4) din Legea nr. 448 / 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

- Copilul cu handicap, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate la bilete de intrare la muzee;
- Adulții cu handicap beneficiază de bilete de intrare la muzee, astfel: a) adultul cu handicap grav sau accentuat, precum și persoana care îl însoțește beneficiază de gratuitate; b) adultul cu handicap mediu și ușor beneficiază de bilete de intrare în aceleași condiții ca pentru elevi și studenți.

Taxele pentru vizitarea muzeelor constituie venituri la bugetul local al Județului Brașov.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan

Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

Taxe județene pentru avizarea documentațiilor întocmite în vederea eliberării certificatului de atestare a dreptului de proprietate asupra terenurilor deținute de societățile comerciale cu capital de stat conform H.G. nr. 834/1991

-lei-

Suprafață teren	Taxă pentru 2026
a) până la 1000 mp (0,1 ha)	359,00
b) între 1001 mp - 5000 mp (0,5 ha)	721,00
c) între 5001 mp - 10.000 mp (1 ha)	1.799,00
d) peste 10.000 mp	3.599,00

Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice oferite de Consiliul Județean Brașov și se fac venit la bugetul local.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscătan

Întocmit, Enikő Both

ANEXA 5

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

Taxe speciale pentru serviciile publice asigurate de Consiliul Județean Brașov

Nr. crt.	Denumire taxă	Taxă specială pentru 2026
1.	Taxă identificare și prezentare din arhivă a documentelor solicitate	25,00 lei / exemplar
2.	Taxă copie xerox după documentele din arhivă	2,00 lei / filă
3.	Taxă copie xerox după documentele din arhivă cu aplicarea ștampilei „conform cu originalul”	5,00 lei / filă
4.	Taxă copie xerox după documente solicitate în temeiul art. 9 din Legea nr. 544/2001	2,00 lei / filă
5.	Taxă formular cerere pentru certificat de urbanism	1,00 leu / formular
6.	Taxă formular cerere pentru autorizație de construire, inclusiv anexă	2,00 lei / set

Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice oferite de Consiliul Județean Brașov și se fac venit la bugetul local.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan
Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

Taxe și tarife pentru serviciile publice prestate în cadrul Bibliotecii Județene „George Barițiu”

Nr. crt.	Unitatea	Taxă/Tarif pentru 2026
1.	BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „GEORGE BARIȚIU” BRAȘOV	
	1. Multiplicări format A4	
	a) Față	0,20 lei/pag.
	b) Față-Verso	0,40 lei/filă
	2. Multiplicări format A3	
	a) Față	0,30 lei/pag.
	b) Față-Verso	0,50 lei/filă
2.	Închirierea sălii de festivități	42,00 lei/oră
3.	Eliberarea permisului de cititor, card	
	a) Pentru copii, tineri – cetățenii cu vârsta cuprinsă între 14 și 35 de ani, șomeri și pensionari	gratuit
	b) Elevi peste 35 de ani și studenți peste 35 de ani	3,00 lei/pers.
	c) Alte categorii	6,00 lei/pers.
4.	Imprimare documente	
	a) Față	0,30 lei/pag.
	b) Față-Verso	0,50 lei/filă
5.	Inscripționare CD-ROM cu informații europene și locale	3,00 lei/CD
6.	Revista Astra	
6.1	Revista Astra (istorie)	25 lei
6.2	Supliment Literar	15 lei
6.3	Revista Astra (istorie) + Supliment Literar	35 lei/pachet
6.4	Revista Astra (istorie) + Carte	45 lei/pachet
6.5	Carte – supliment / nr. revistă Astra - 1 buc.	25 lei
6.6.	Revista Astra (istorie) + Supliment Literar + Carte	55 lei/pachet
6.7	DVD film documentar	10 lei

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafitei

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan

Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

Taxe pentru fotografiere și filmare la instituțiile aflate sub autoritatea Consiliului Județean Brașov

Nr. crt.	Unitatea	Taxă pentru 2026
1.	<u>Muzeul Județean de Istorie Brașov</u> (Casa Sfatului, Bastionul Țesătorilor, Bastionul Graft și Olimpia – Muzeul Sportului și Turismului Montan) ▪ Taxă filmare comercială (drept de reproducere) ▪ Taxă filmare reclamă comercială ▪ Taxă filmare servicii artistice (film, documentare) ▪ Taxă fotografiere profesionistă ▪ Taxă filmare/fotografiere neprofesionistă/turistică ▪ Taxă filmare/fotografiere pentru proiecte de promovare turistică	500,00 lei/min. producție finală 5.000,00 lei/30 sec. reclamă producție finală 1.000,00 lei/oră 1.000,00 lei/zi gratuit gratuit
2.	<u>Muzeul de Etnografie</u> (Brașov - Muzeul de Etnografie și Muzeul Civilizației Urbane, Săcele - Muzeul de Etnografie, Rupea - Muzeul „Gheorghe Cernea”) ▪ Taxă fotografiere profesională ▪ Taxă filmare comercială (drept de reproducere) ▪ Taxă filmare pentru producții artistice, documentare și promovare turistică	125,00 lei/oră 1.500,00 lei/oră 2.000,00 lei
3.	<u>Muzeul „Casa Mureșenilor”</u> ▪ Taxă filmare / fotografiere turistică ▪ Taxă filmare / fotografiere profesională	gratuit 100,00 lei/oră
4.	<u>Muzeul de Artă Brașov</u> ▪ Taxă fotografiere în scop personal ▪ Taxă fotografiere profesională ▪ Taxă filmare	gratuit 100,00 lei/oră 200,00 lei/oră

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafitei

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscăjan
Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**Tarifele de bază, lunare, pe metru pătrat
la chiriile pentru spațiile cu altă destinație decât aceea de locuință
ale Consiliului Județean și ale unităților de sub autoritatea Consiliului Județean Brașov**

Nr. crt.	Activitatea desfășurată în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință	Tarif pentru 2026				lei/mp/lună
		ZONA				
		Lux (A)	I Centrală (B)	II Centre cartier (C)	III Unități periferice (D)	
1.	Unități comerciale cu amănuntul alimentare sau nealimentare	62,83	56,53	47,73	38,96	
2.	Unități comerciale specializate de alimentație publică - cofetării	65,35 47,73	60,30 38,96	54,02 32,69	47,73 26,42	
3.	Spații pentru jocuri mecanice	95,49	84,19	80,44	80,44	
4.	Unități comerciale specializate de librărie și papetărie -anticariat, filatelie, legătorie carte.	20,08 11,30	17,61 8,82	11,30 8,82	11,30 8,82	
5.	Spații de producție (laboratoare de patiserie, carmangerii, bucătării, etc.) atelier de producție industrială și prestări servicii diverse-exclusiv cele ale invalizilor.	30,16	20,08	17,61	11,30	
6.	Sedii de bănci, case de schimb valutar	95,49	84,19	80,44	80,44	
7.	Sedii administrative ale agenților economici, birouri agenții de turism.	32,69	30,16	20,08	17,61	
8.	Redacții de presă	8,82	8,82	8,82	8,82	
9.	Sedii de instituții și oficii bugetare inclusiv dependențe și arhive. Spații social culturale, învățământ de toate gradele, case de cultură, teatre, școli de artă, biblioteci, muzee, ateliere de creație, săli de expoziție, depozite de artă, centre de creație populară, galerii de artă.	2,53	2,53	2,53	2,53	2,53

Nr. crt.	Activitatea desfășurată în spațiile cu altă destinație decât cea de locuință	Tarif pentru 2026			
		ZONA			
		Lux (A)	I Centrală (B)	II Centre cartier (C)	III Unități periferice (D)
10.	Spații pentru profesii liberele conform art. 67(2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal (medici, avocați, notari publici, executori judecătorești, experți tehnici și contabili, contabili autorizați, auditori financiari, consultanți fiscali, arhitecți, traducători, sportivi, etc.) desfășurate în mod independent. -cabinet veterinar -laboratoare	32,69 5,01 30,16	30,16 5,01 20,08	20,08 5,01 17,61	11,30 5,01 11,30
11.	Farmacii, unități tehnico medicale -plante medicinale	8,82 8,82	8,82 8,82	5,01 5,01	5,01 5,01
12.	Cinematografe inclusiv dependințe	8,82	8,82	8,82	8,82
13.	Sedii de organizații politice și sindicale, fundații, ligi, asociații ale veteranilor și invalizilor de război, societăți și asociații cu scop caritabil de apărare a drepturilor omului, asociații de locatari și casele de ajutor reciproc ale pensionarilor ce nu înregistrează profit, sedii ale handicapatilor, spații de producție și prestări servicii ale cooperativelor de invalizi, persoane handicapate care prezintă adevăriniță de la Insp. de handicapati, inclusiv spațiile de arhivare și dependințele aferente.	2,53	2,53	2,53	2,53
14.	Depozite de mână până la 30 mp	20,08	17,61	11,30	8,82
15.	Unități comerciale en-gros	69,12	65,35	60,30	56,53
16.	Spații de depozitare a) suprateran b) subteran c) depozite de carburanți lubrefianți.	38,96 26,42 -	32,69 20,08 8,82	20,08 17,61 8,82	17,61 11,30 8,82
17.	Dependințe (vestibul, antreu, culoare, holuri, oficii, grupuri sanitare, logii).	5,01	5,01	5,01	5,01
18.	Garaje	11,30	8,82	8,82	8,82
19.	Teren pentru activități cultural-sporive	6,96	6,59	6,28	5,59

Notă: Pentru spațiile cu altă destinație decât locuință, care se găsesc în celelalte orașe ale județului Brașov și aparțin Consiliului Județean Brașov se va aplica un tarif redus cu 30% față de cele prevăzute în anexă.
În cazul închirierii prin licitație a spațiilor, tarifele prevăzute constituie baza de pornire a licitației.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agaftei

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscătan
Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

Taxe și tarife pentru serviciile oferite de Muzeul „Casa Mureșenilor” Brașov

Nr. crt.	Denumire	Taxă/Tarif pentru 2026
1.	Tarife de închiriere	
1.1.	Închiriere sală fără videoproiector	100 lei/oră
1.2.	Închiriere sală cu videoproiector	150 lei/oră
1.3.	Închiriere echipamente electronice	100 lei/oră
1.4.	Închiriere costume de epocă	20 lei/zi
2.	Taxă pedagogie muzeală	5 lei/copil/activitate
3.	Servicii de fotocopiere* documente din arhiva muzeului	2 lei/filă indiferent de dimensiuni

Notă: *Este interzisă fotocopierea documentelor clasate în categoria tezaur.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan

Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**TARIFE PENTRU SERVICIILE EXECUTATE DE SERVICIUL
PUBLIC JUDEȚEAN SALVAMONT-SALVASPEO BRAȘOV PENTRU ANUL 2026**

Nr. crt.	Activitate	Tarif
1.	Tarife pentru avize de siguranță montană:	
1.1	Avizare pentru activitățile cu caracter sportiv/turistic montan și de masă*	400 lei
1.2	Consultanță amenajare/reamenajare pârtii de ski pe domeniul privat	750 lei
1.3	Consultanță pentru avizare/reavizare parcuri de aventură/piste/parcurs tehnic când se folosesc tehnica alpină și materiale de alpinism/escaladă/parcurs tehnic acrobatic	500 lei
2.	Alte taxe/tarife	
2.1	Asistență la concursuri și alte acțiuni de masă	44 lei/salvator/oră
2.2	Verificarea traseului turistic și a dosarului în vederea omologării	500 lei
2.3	Taxă însoțire grupuri – minim 3 persoane:	
2.3.1	- pentru trasee de agrement	15 lei/oră/persoană
2.3.2	- pentru trasee de dificultate medie	25 lei/oră/persoană
2.3.3	- pentru trasee de dificultate mare sau unde trebuie folosite materiale și tehnică specifică	50 lei/oră/persoană
2.4	Monitorizare și asistență de specialitate pe pârtiile de ski, sanie și biciclete, administrate de operatori privați	200 lei/salvator/zi
3.	Tarife pentru servicii de transport	
3.1	Transport personal, aparatură și materiale cu mașina	2,06 lei/km

NOTĂ:

- La punctul 1.1: *Avizul se eliberează doar pentru activitatea desfășurată cu participarea formațiilor S.P.J.Salvamont-Salvaspeo Brașov.
- La tarifele de mai sus nu se aplică T.V.A.
- Tarifele se vor actualiza cu ocazia indexării salariilor sau a modificării prețurilor la carburanți cu mai mult de 10%.
- Sunt exceptate de la plata taxelor din anexa 10, punctul 2.1 autoritățile publice, operatorii privați care au încheiate parteneriate cu autoritățile publice, ONG-urile care organizează concursuri sau alte acțiuni de masă desfășurate în scop caritabil și/sau umanitar.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan
Întocmit, Enikő Both

ANEXA 11

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**TARIFE DE UTILIZARE A ZONEI DRUMURILOR JUDEȚENE DIN JUDEȚUL BRAȘOV
PENTRU ANUL 2026**

Nr. crt.	Denumire tarif	Unitate de calcul	Tarif unitar (euro)
A.	ACORD PREALABIL ȘI AUTORIZAȚIE DE AMPLASARE ȘI ACCES LA DRUM		
1	Acord prealabil de amplasare și acces la drum pentru persoane fizice și juridice	tarif/document	100
2	Autorizație de amplasare și acces la drum	tarif/document	62
3	Acord prealabil/autorizație pentru persoane fizice (construcții de locuințe, garaje, racorduri-instalații de gaze, apă, electricitate, etc.)	tarif/document	24
B.	OCUPAREA SUPRAFEȚELOR DIN ZONA DRUMURILOR JUDEȚENE		
4	Amplasare panou publicitar	tarif/m ² /lună	0,61
5	Spațiu cu destinație comercială (chioșc, rulotă, masă pentru desfacere produse alimentare și nealimentare)	tarif/m ² /lună	0,37
6	Suprafețele desemnate a deveni spații de servicii și spații de parcare, precum și suprafețele devenite disponibile, care aparțin administratorului drumului, în zone adiacente	tarif/m ² /lună	stabilit prin licitație
7	Locuri de parcare care deservește obiective economice	tarif/m ² /lună	0,40
8	Accese la diferite obiective (stație de distribuție carburanți, hoteluri, moteluri, depozite, spații comerciale, show-room, etc)	tarif/m ² /lună	0,37
C.	AMPLASARI DE CABLURI SI CONDUCTE		
9	Amplasare de cabluri electrice, telefonice, TV		
	9.1 subtraversare		tarif/ml/lună
	9.2 cablu subteran în lungul drumului	în ampriză, în afara părții carosabile	0,34
		sub partea carosabilă	0,45
		în zona de siguranță	0,17

	9.3 stâlpi de care este prins cablul aerian în lungul drumului	în ampriză, în afara părții carosabile	tarif/buc/lună	1,03
		în zona de siguranță		0,80
	9.4 cablu aerian în lungul drumului	în ampriză, în afara părții carosabile	tarif/ml/lună	0,35
		în zona de siguranță		0,17
	9.5 pe poduri și podețe	în canale tehnice	tarif/ml/lună	1,48
		ancorat de pod sau în altă soluție decât canal tehnic		2,60
10	Amplasarea conductelor de aburi, produse inflamabile și produse neinflamabile, benzi transportatoare care traversează aerian drumurile			
	10.1 traversare aeriană		tarif/ml/lună	0,98
	10.2 subtraversare		tarif/ml/lună	0,68
	10.3 amplasare subterană în lungul drumului	în ampriză, în afara părții carosabile	tarif/ml/lună	0,68
		sub partea carosabilă		1,15
		în zona de siguranță		0,53
	10.4 amplasare aeriană în lungul drumului	în ampriză, în zona de siguranță	tarif/ml/lună	2,66
	10.5 pe poduri și podețe	în canale tehnice	tarif/ml/lună	6,86
ancorat de pod sau în altă soluție decât canal tehnic		10,68		

Direcția Generală Economică,
 Dir. Gen. Gabriela Agafitei

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan
 Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

Taxe speciale
pentru serviciile publice asigurate de Consiliul Județean Brașov în
domeniul autorizării lucrărilor de construire și a amenajării teritoriului și urbanismului

1. În domeniul autorizării lucrărilor de construire

Nr. crt.	Denumire taxă specială	Taxă specială pentru 2026
1.	Taxă pentru emiterea certificatului de atestare a edificării/extinderii construcției realizate cu autorizație de construire , conform Anexei la Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 600/2023, art. 288, anexa nr. 28	100,00 lei
2.	Taxă pentru emiterea certificatului de atestare a edificării/extinderii construcției realizate fără autorizație de construire , conform Anexei la Ordinul directorului general al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară nr. 600/2023, art. 288, anexa nr. 29	Taxă egală cu de trei ori taxa legală ce s-ar fi convenit pentru emiterea autorizației de construire în condiții de parcurgere a tuturor pașilor legali de edificare, raportată la valoare lucrărilor dată de un evaluator atestat ANEVAR
3.	Taxă formular cerere pentru emitere certificat de atestare a edificării/extinderii construcției realizate cu/fără autorizație de construire	1 leu/formular
4.	Taxă pentru emiterea Avizului la autorizația de construire conform art. 45 alin. (3) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Notă: Beneficiarii și categoriile de lucrări care sunt scutite de taxa pentru eliberarea autorizației de construire conform art. 476 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, sunt scutite și de taxa pentru emiterea Avizului la autorizația de construire.	Taxă echivalentă cu 0,1% din valoarea estimată și declarată a lucrărilor, conform deviz întocmit de proiectant

2. În domeniul amenajării teritoriului și urbanismului

Nr. crt.	Denumire taxă specială	Cod formular (conform Ordin nr. 233/2016)	Taxă specială pentru 2026
1.	Taxă pentru emiterea avizului de oportunitate aprobat de președintele Consiliului Județean Brașov	F2, F3	200,00 lei
2.	Taxă formular cerere pentru emiterea avizului de oportunitate	F4	1 leu/formular
3.	Taxă pentru emiterea avizului tehnic al arhitectului-șef	F2	300,00 lei
4.	Taxă pentru emiterea avizului consiliului județean	Conform adresei Min. Dezvoltării cu nr. 134329 din 18.06.2025	150,00 lei

Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice oferite de Consiliul Județean Brașov și se fac venit la bugetul local.

Dirrecția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafitei

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan

Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**TAXE PENTRU ACTIVITĂȚILE DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR PRESTATE DE
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ COMUNITARĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR BRAȘOV**

Nr. crt.	Denumire taxă	Taxă pentru 2026
1.	Taxă eliberare carte de identitate	7 lei
2.	Taxă eliberare carte de identitate provizorie	1 leu
3.	Taxă privind furnizarea, la nivel teritorial, a datelor din Registrul permanent de evidență a populației.	5 lei/informație/persoană
4.	Taxă pentru eliberarea adeverinței de domiciliu pentru certificarea ultimului domiciliu din țară.	12 lei
5.	Taxă pentru serviciul de copiere pe suport de hârtie a informațiilor de interes public (Legea nr. 544/2001 și H.G. nr. 123/2002)	1 leu/pagină

**TAXE SPECIALE PENTRU ACTIVITĂȚILE DE STARE CIVILĂ PRESTATE DE
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ COMUNITARĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR BRAȘOV**

Nr. crt.	Denumire taxă specială	Taxă specială pentru 2026
1.	Taxă pentru avizarea transcrierii în registrele de stare civilă române a actelor de stare civilă ale cetățenilor români, întocmite de autoritățile străine, în termen de 30 de zile de la data înregistrării documentației.	232 lei
2.	Taxă pentru avizarea transcrierii în registrele de stare civilă române a actelor de stare civilă ale cetățenilor români, întocmite de autoritățile străine, în regim de urgență, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data înregistrării documentației.	465 lei
3.	Taxă pentru soluționarea cererii de schimbare a numelui și/sau prenumelui pe cale administrativă, în termen de 30 de zile de la data înregistrării documentației.	313 lei

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan
Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

REGULAMENT

privind aprobarea, încasarea și utilizarea taxelor speciale pentru activitățile de stare civilă prestate de către Direcția Județeană Comunitară de Evidență a Persoanelor Brașov

Art.1 Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind etapele și modalitățile ce trebuie îndeplinite în procedura de adoptare și aplicare a taxelor speciale pentru activitățile de stare civilă și evidență a persoanelor, prestate de către Direcția Județeană Comunitară de Evidență a Persoanelor Brașov.

Art.2 Cuantumul taxelor se stabilește anual prin hotărâri ale Consiliului Județean Brașov iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru finanțarea cheltuielilor de întreținere și funcționare ale Direcției Județene Comunitare de Evidență a Persoanelor Brașov.

Art.3 Taxele speciale instituite conform dispozițiilor art. 484 alin. 1 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal și ale art. 30 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale sunt:

a) Taxe în regim normal:

- Taxă pentru avizarea transcrierii în registrele de stare civilă române a actelor de stare civilă ale cetățenilor români, întocmite de autoritățile străine, în termen de 30 de zile de la data înregistrării documentației: 232 lei
- Taxă pentru soluționarea cererii de schimbare a numelui și/sau prenumelui pe cale administrativă, în termen de 30 de zile de la data înregistrării documentației: 313 lei

b) Taxe în regim de urgență:

- Taxă pentru avizarea transcrierii în registrele de stare civilă române a actelor de stare civilă ale cetățenilor români, întocmite de autoritățile străine, în regim de urgență, în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data înregistrării documentației: 465 lei

Art.4 Taxele speciale se aprobă pentru finanțarea activității Direcției Județene Comunitare de Evidență a Persoanelor Brașov, instituție ce funcționează în interesul persoanelor fizice și juridice.

Art.5 Taxele speciale se încasează la casieria Direcției Județene Comunitare de Evidență a Persoanelor Brașov și se fac venit la bugetul local în contul Județului Brașov nr. RO77TREZ13121360206XXXXX deschis la Trezoreria Municipiului Brașov, Cod fiscal: 4384150.

Art.6 Taxele speciale se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care se folosesc de serviciile publice locale pentru care acestea au fost instituite.

Art.7 Taxele speciale sunt aduse la cunoștința publică prin publicarea pe site-ul instituției și afișare la sediul acesteia.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscătan
Întocmit DJCEP

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**TARIFE AFERENTE ACTIVITĂȚILOR DE TENIS DE CÂMP ȘI DE PATINAJ
PRESTATE DE SERVICIUL DE ÎNTREȚINERE INFRASTRUCTURĂ SPORTIVĂ,
IMOBILE ȘI DRUMURI JUDEȚENE PENTRU ANUL 2026**

Nr. crt.	Activitate	Tarif
1.	Tarife pentru activitatea de tenis de câmp:	
1.1	Abonament tenis între orele 08,00 - 18,00	30 lei/oră
1.2	Abonament tenis între orele 18,00 - 21,00	55 lei/oră
1.3	Abonament tenis pentru persoanele legitimate ca antrenor, instructor, asociații și cluburi sportive posesoare de CIS între orele 08,00 - 18,00	25 lei/oră
1.4	Tenis la liber (plata cu ora) între orele 08,00 - 18,00	40 lei/oră
1.5	Tenis la liber (plata cu ora) între orele 18,00 - 21,00	65 lei/oră
1.6	Tenis competiții sportive	300 lei/teren/zi
1.7	Închiriere rachete tenis	10 lei/buc/oră
2.	Tarife pentru activitatea de patinaj	
2.1	Acces intrare copii (vârsta maximă de 14 ani)	15 lei/serie
2.2	Acces intrare adulți	25 lei/serie
2.3	Închiriere patine	25 lei/pereche/serie
2.4	Închiriere ajutor patinaj	15 lei/buc/serie
2.5	Ascuțire patine	30 lei/pereche
2.6	Pierdere breloc garderobă	10 lei/buc
2.7	Acces intrare grup organizat preșcolari, elevi, copii instituționalizați și însoțitori	7 lei/serie/persoană
2.8	Închiriere patine grup organizat preșcolari, elevi, copii instituționalizați și însoțitori	13 lei/pereche/serie

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan

Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**TARIFE PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE SERVICIUL
DE ÎNTREȚINERE INFRASTRUCTURĂ SPORTIVĂ, IMOBILE ȘI DRUMURI JUDEȚENE
PENTRU ANUL 2026**

Nr. crt.	LUCRARE	TARIF
1	Tarife pentru lucrări de tăiat arbori cu înălțimi variabile	
1.1	Manoperă / muncitor / oră (tariful nu include combustibilul pentru utilaje)	36,99 lei/muncitor/oră
2	Tarife pentru diverse lucrări care se realizează cu nacela	
2.1	Manoperă / 2 muncitori / oră lucru cu nacela	90,28 lei/oră
3	Tarife pentru servicii de transport	
3.1	Transport cu remorca	125,17 lei/ora
3.2	Transport personal, aparatură și materiale cu mașina	2,10 lei/km
3.3	Transport autoutilitară cu nacelă	2,16 lei/km
4	Tarife pentru lucrări de tăiat, greblat, adunat și cărat la container, iarbă și vegetație	0,86 lei/mp
5	Tarif pentru lucrarea de îndepărtare manuală a zăpezii depuse	2,27 lei/mp
6	Tarif pentru lucrarea de îndepărtare mecanică a zăpezii depuse	49,86 lei/ora
7	Tarife pentru plantat răsaduri de flori și bulbi, arbuști și arbori	
7.1	Gard viu de 30-50 cm înălțime	15 lei/ml
7.2	Gard viu de 50-100 cm înălțime	30 lei/ml
7.3	Bulbi	0,50 lei/buc
7.4	Răsaduri	1,50 lei/buc
7.5	Arbuști la ghiveci sau balot de 30-40 cm	10 lei/buc
7.6	Arbuști la ghiveci sau balot de 40-60 cm	35 lei/buc
7.7	Arbuști la ghiveci sau balot de 60-80 cm	80 lei/buc
7.8	Arbuști la ghiveci sau balot de peste 80 cm	180 lei/buc
7.9	Însămânțare gazon	10 lei/mp
8	Tarif pentru servicii de tocat crengi și resturi vegetale	131,22 lei/oră
9	Tarif pentru alte lucrări prestate (erbicidat, montare semne de circulație și parazăpezi pe drumurile județene, întreținere trasee piste de biciclete)	
9.1	Manoperă / muncitor / oră	36,99 lei/muncitor/oră

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan

Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**TARIFE PENTRU SERVICIILE DE CONSERVARE-RESTAURARE
PRESTATE DE MUZEUL „CASA MUREȘENILOR” BRAȘOV CĂTRE TERȚI
(conservare-restaurare bunuri culturale mobile pe suport papetar)**

Nr. crt.	Serviciu	Tarif an 2026
1	Întocmire deviz estimativ de restaurare / diagnostic preliminar evaluare necesar intervenție	150 lei/obiect
2	Întocmire dosar restaurare compus din: fișă de conservare, fișă de restaurare și documentație fotografică	450 lei/obiect
3	Întocmire raport de restaurare	250 lei/obiect
4	Prelevare probe pentru analize fizico-chimice	150 lei/obiect
5	Ambalare specifică	50 lei/obiect
6	Lucrări de conservare și restaurare*	45 lei/oră
6.1	* <i>Lucrările de conservare și restaurare care pot fi realizate în funcție de diagnosticul preliminar sunt: consolidare profilactică strat suport papetar; metodă de neutralizare în conservarea suportului papetar, testarea sensibilității cernelurilor, oprirea atacului acid asupra suportului papetar, curățare uscată și umedă a suportului papetar; redarea planeității suportului papetar: completare/consolidare lacune suport papetar; dublare suport papetar; dublare margini suport papetar; completare lacune a suportului papetar (curățare, finisare).</i>	

Notă:

- Laboratorul de conservare-restaurare suport papetar nu poate oferi servicii de legătorie carte.
- Asigurarea obiectelor de valoare cade exclusiv în sarcina beneficiarului.

Tarife suplimentare care nu sunt incluse în tarifele de mai sus:

1. Cheltuieli de deplasare/transport pentru evaluări în afara instituției, după caz – cheltuieli deplasare specialiști, cheltuieli transport obiect (se întocmesc în funcție de cerințele transportului):
 - a. Costul biletelor de transport în comun (Brașov) – tarif minim: 8 lei;
 - b. Deplasare cu autoturismul muzeului în Brașov: 50 lei;
 - c. Deplasare pe distanțe mai mari de 80 km: decontare*

* Pentru distanțe mai mari de 80 km decontarea se va efectua pe ordin de deplasare, conform prevederilor legale.
2. Costuri materiale care se vor calcula la prețul pieței și includ substanțe specifice, instrumentar de unică folosință, consumabile, etc.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan
Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**TARIFE DE ÎNCHIRIERE PENTRU SPAȚIILE DEȚINUTE CU DREPT DE
ADMINISTRARE DE CENTRUL CULTURAL „REDUTA” PENTRU ANUL 2026**

Nr. crt.	Spațiu	Tarif de închiriere
1.	Sala de Spectacole, pentru:	
	a) spectacole profesioniste, proiecții de filme	1.000 lei/oră
	b) proiecții de filme organizate de casele de producție cinematografică din România, respectiv spectacole de teatru și muzică, producții proprii ale companiilor mici de spectacole din Brașov	500 lei/eventiment
	c) conferințe, ședințe, seminarii	700 lei/oră
	d) evenimente festive școlare	300 lei/oră
	e) altele	300 lei/oră
2.	Sala de Curs (Sala de Consiliu), pentru:	
	a) conferințe	100 lei/oră
	b) cursuri	50 lei/oră
3.	Sala de Muzică, pentru:	
	a) repetiții, cursuri	80 lei/oră
	b) târguri, expoziții cu vânzare	500 lei/zi
	c) conferințe, activități cu caracter educativ, științific, artistic, etc.	250 lei/oră
4.	Sala de Balet, pentru:	
	a) cursuri, repetiții	100 lei/oră
5.	Sala Arcadia, pentru:	
	a) conferințe, activități cu caracter educativ, științific, artistic	200 lei/oră
	b) târguri, expoziții cu vânzare	500 lei/zi
	c) cursuri	50 lei/oră

**TARIFE LUNARE DE ÎNCHIRIERE PENTRU SPAȚIILE DEȚINUTE CU DREPT
DE ADMINISTRARE DE CENTRUL CULTURAL „REDUTA” PENTRU ANUL 2026**

Nr. crt.	Spațiu	Tarif de închiriere
1.	Sala „Arlechino” cu dependințele aferente	1.750 lei/lună
2.	Sala de Balet	1.100 lei/lună
3.	Sala de Muzică	1.300 lei/lună

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan
Întocmit, Enikő Both

**TAXE DE FRECVENȚĂ PENTRU CURSURILE ORGANIZATE
DE CENTRUL CULTURAL „REDUTA” ÎN ANUL ȘCOLAR 2026 - 2027**

Nr. crt.	Denumire curs	Durată curs	Taxă de frecvență
1.	Balet: - începători - intermediari - avansați	1 an școlar	1.000 lei 1.000 lei 1.000 lei
2.	Măiestrie interpretativă vocală sau instrumentală	1 an școlar 1/2 de an școlar 1 oră	800 lei 400 lei 50 lei
3.	Curs de balet – ediția de vară	1 modul (2 săptămâni)	250 lei/copil
4.	Curs gimnastică ritmică	1 an școlar 1 lună	1.000 lei 200 lei

Observații:

- ❖ Pentru familiile cu mai mulți copii care urmează cursurile organizate de Centrul Cultural „Reduta”, primul copil achită prețul întreg al cursului, al doilea copil achită 50% din prețul cursului, iar de la al treilea copil în sus beneficiază de gratuitate;
- ❖ Copiii instituționalizați (case de copii, centre de plasament), copiii cu handicap beneficiază de gratuitate.

**TAXĂ DE PARTICIPARE LA FESTIVALURI CONCURS
ORGANIZATE DE CENTRUL CULTURAL „REDUTA”**

Nr. crt.	Denumire taxă	Taxă pentru 2026
1.	Taxă de participare la Festivalul Concurs de Muzică Populară pentru Tineri Interpreți „Flori în Țara Bârsei”.	50 lei/participant

**TAXĂ DE UTILIZARE VIDEOPROIECTOR
ÎN INTERIORUL CENTRULUI CULTURAL „REDUTA” (LA SCENĂ)**

Nr. crt.	Denumire taxă	Taxă pentru 2026
1.	Taxă pentru utilizare videoproiector Panasonic PT-RZ-709BEJ	750 lei/zi

TAXĂ COPIERE DOCUMENTE

Nr. crt.	Denumire taxă	Taxă pentru 2026
1.	Taxă copie xerox după documente solicitate în temeiul Legii nr. 544/2001	2 lei/copie A4

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan
Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**TARIFE PENTRU SERVICIILE DE CONSERVARE-RESTAURARE
PRESTATE DE MUZEUL DE ARTĂ BRAȘOV CĂTRE TERȚI
(conservare-restaurare pictură ulei pe pânză/lemn/carton)**

Nr. crt.	Serviciu	Tarif an 2026
1.	Servicii de analiză și evaluare a stării de conservare	
1.1	Întocmire deviz estimativ de restaurare: diagnostic preliminar, evaluare necesar intervenție	150 lei/obiect
1.2	Întocmire dosar restaurare compus din: fișă de conservare, fișă de restaurare și documentație fotografică	450 lei/obiect
1.3	Întocmire raport de restaurare	250 lei/obiect
1.4	Prelevare probe pentru analize fizico-chimice	150 lei/obiect
1.5	Ambalare specifică	50 lei/obiect
2.	Servicii de restaurare propriu-zise	
	Lucrări de conservare și restaurare*	45 lei/oră x nr. ore
2.1	<i>* Lucrările de conservare și restaurare care pot fi realizate în funcție de diagnosticul preliminar sunt: consolidare profilactică strat pictural; curățare suport pictural textil; redarea planeității suportului pictural textil; completare/consolidare lacune suport pictural textil/placaj/carton; dublare suport pictural textil; dublare margini suport pictural textil; înlocuire sistem de ancorare a pânzei pe șasiu; montare sistem de ancorare în ramă; montare sistem de ancorare a ramei; chituire lacune strat pictural (curățare, chituire, finisare, texturare); curățare strat pictural; înlăturare strat de vernis (devernizare); integrarea cromatică a lacunelor stratului pictural (acuarelă, guașă, culori de vernis); vernisare cu vernis de retuș; vernisare finală; curățare șasiu original; consolidare șasiu original; realizare pantă de retragere pe șasiul original; concept morfologie și șasiu nou; transferul etichetelor pe șasiul nou; integrare cromatică/retușul lacunelor din stratul de culoare; montare placă de protecție pe versoul pânzei; operațiuni de retușare a ramei decorative.</i>	

Notă: - Tarifele de mai sus nu includ cheltuielile de deplasare/transport pentru evaluări în afara instituției și cheltuielile de materiale, care vor fi detaliate în funcție de devizul estimativ.
- Asigurarea obiectelor de valoare cade exclusiv în sarcina beneficiarului.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan
Întocmit, Enikő Both

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Secretar General al Județului,
Maria Dumbrăveanu

**TARIFE DE ÎNCHIRIERE A SĂLI DE CONFERINȚE
DIN CADRUL CONSILIULUI JUDEȚEAN BRAȘOV PENTRU ANUL 2026**

Nr. crt.	Spațiu	Tarif de închiriere		
		Durata închirierii	Fără aparatură sonorizare/video/traducere	Cu aparatură sonorizare/video/traducere
1.	Sala de Conferințe (sala 120), pentru: conferințe, ședințe, seminarii, activități cu caracter educativ, științific, artistic, etc.	1 oră	385,00 lei/oră	540,00 lei/oră

Notă: Solicitanții beneficiază de climatizarea sălii.

Direcția Generală Economică,
Dir. Gen. Gabriela Agafiței

Vizat, Șef Serv. Buget Ramona Broscățan
Întocmit, Enikő Both