

HOTĂRÂREA NR. 331
din data de 30.09.2025

privind aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov în calitate de solicitant/lider, în cadrul Proiectului „Diferiți dar împreună”, cod SMIS 352025, care va fi depus spre finanțare în parteneriat cu Asociația Rază de Speranță în Intervenția și Terapia Tulburărilor din Spectrul Autist, în calitate de partener, în cadrul Apelului de proiecte: PIDS/666/PIDS_P7/OP4/ESO4.11/PIDS_A32- Servicii de îngrijire de zi- terapii psihologice pentru copiii cu dizabilități- Regiuni mai puțin dezvoltate

Consiliul Județean Brașov întrunit în ședință ordinară la data de 30.09.2025;

Analizând referatul de aprobare nr. Ad 5/21446/12.09.2025 al vicepreședintelui Consiliului Județean Brașov în calitate de inițiator și raportul de specialitate nr. Ad 5/21446/15.09.2025 întocmit de către Direcția Generală Economică, prin care se propune aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov în calitate de solicitant/lider, în cadrul Proiectului „Diferiți dar împreună”, cod SMIS 352025, care va fi depus spre finanțare în parteneriat cu Asociația Rază de Speranță în Intervenția și Terapia Tulburărilor din Spectrul Autist, în calitate de partener, în cadrul Apelului de proiecte: PIDS/666/PIDS_P7/OP4/ESO4.11/PIDS_A32- Servicii de îngrijire de zi-terapii psihologice pentru copiii cu dizabilități- Regiuni mai puțin dezvoltate;

Văzând adresa nr. 11/118450/10.09.2025, înregistrată la Consiliul Județean Brașov cu nr. 5/21446/12.09.2025;

Luând în considerare Programul Incluziune și Demnitate Socială (PoIDS) 2021–2027, Prioritate: P07. Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiectiv specific: ESO4.11. urmărește „Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală, modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate, îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), Acțiunea 7.3 - Dezvoltarea de servicii de îngrijire de zi terapii psihologice pentru copiii cu dizabilități;

Având în vedere dispozițiile Legii nr. nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art.173, alin. (1), lit. a) și lit.d), alin.(2), lit.b), alin.(5), lit.b) din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Brașov, conform dispozițiilor art.136, alin.8, lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.182 și art.196, alin.(1), lit.”a” din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. – Se aprobă participarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov în calitate de solicitant/lider, în cadrul Proiectului „Diferiți dar împreună”, cod SMIS 352025, care va fi depus spre finanțare în parteneriat cu Asociația Rază de Speranță în Intervenția și Terapia Tulburărilor din Spectrul Autist, în calitate de partener, în cadrul Apelului de proiecte: PIDS/666/PIDS_P7/OP4/ESO4.11/PIDS_A32- Servicii de îngrijire de zi- terapii psihologice pentru copiii cu dizabilități- Regiuni mai puțin dezvoltate.

Art.2. – Se aprobă asigurarea contribuției proprii declarate în valoare de 74.011,20 Ron, reprezentând 2% din valoarea bugetului total eligibil al DGASPC Brașov.

Art.3. – Se aprobă asigurarea cheltuielilor în perioada de durabilitate/sustenabilitate pe o perioadă de 14 luni, după data de finalizare a implementării proiectului.

Art.4. – Se aprobă acordul de parteneriat, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.5. – Se desemnează ca persoană împuternicită să semneze contractul de finanțare și alte documente aferente proiectului, doamna Julieta Gîrbacea - Director General, având în vedere calitatea de reprezentant legal al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov.

Art.6. - Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov va suporta toate cheltuielile neeligibile identificate în faza de implementare a proiectului, precum și toate costurile suplimentare din fonduri proprii, în cazul în care, pe parcursul implementării proiectului, în vederea atingerii obiectivelor acestuia, se impune depășirea bugetului proiectului.

Art.7. - Președintele Consiliului Județean Brașov asigură aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri prin Direcția Generală Economică, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov și directorul general al acesteia, doamna Julieta Gîrbacea.

PREȘEDINTE,
Adrian-Ioan Veștea

Contrasemnează,
Secretar general al județului,
Maria Dumbrăveanu

Director general economic,
Gabriela Agafiței

Președinte,
Adrian-Ioan Veștea

Director general adjunct economic,
Adelina Văsioiu

Secretar General al Județului
Maria Dumbrăveanu

Serviciul Managementul Unităților de Asistență Medicală
și Asistență Socială
Mariana Ciubotaru

ACORD DE PARTENERIAT
(Acordul încheiat între Beneficiar și Partener)

Art. 1. Părțile

1. *DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI BRAȘOV*, cu sediul în Str. I. Maniu nr. 6, Mun. Brașov, jud. Brașov, codul fiscal 9870339, având calitatea de **Lider**
2. *ASOCIAȚIA RAZĂ DE SPERANȚĂ ÎN INTERVENȚIA ȘI TERAPIA TULBURĂRILOR DIN SPECTRUL AUTIST*, cu sediul în Brașov, Str. Zizinului nr.12, Bl. 37, etaj 3, apt. 15, codul fiscal 30919945, având calitatea de **Partener**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul *Diferiți dar împreună*, cod MySMIS2021/SMIS2021+ **352025**, denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 (PIDS), numit în continuare Program, Prioritatea 07 Sprijin pentru persoanele cu dizabilități, Obiectiv specific ESO4.11_Lărgirea accesului egal și în timp util la servicii de calitate, sustenabile și la prețuri accesibile, inclusiv servicii care promovează accesul la locuințe și îngrijire orientată către persoane, inclusiv asistență medicală Modernizarea sistemelor de protecție socială, inclusiv promovarea accesului la protecție socială, acordând o atenție deosebită copiilor și grupurilor defavorizate Îmbunătățirea accesibilității, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități, precum și a eficacității și rezilienței sistemelor de sănătate și a serviciilor de îngrijire pe termen lung (FSE+), apel de proiecte - PIDS/666/PIDS_P7/OP4/ESO4.11/PIDS_A32- Servicii de îngrijire de zi-terapii psihologice pentru copii cu dizabilități. Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane, financiare și materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/ incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauza, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în

ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Incluziune și Demnitate Socială 2021 – 2027 sau/si Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM/OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusa a fi conflict de interes / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării / apariției/ presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarii prezentului acord înțeleg că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Roluri și responsabilități
Lider de proiect (Solicitant) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov	<i>A1. Identificarea și selectarea unui număr de 132 de copii cu dizabilități care pot beneficia de serviciile oferite în cadrul celor două centre de recuperare extinse – activitate relevantă și obligatorie</i> <i>A1.1. Identificarea și selectarea a 90 de copii cu dizabilități care pot beneficia de serviciile oferite în cadrul Centrului de recuperare „Micul Prinț”+ Telefonul copilului</i> Resurse umane: 1 asistent social Resurse materiale proprii: sediul DGASPC - solicitant (Municipiul Brașov, str. Iuliu Maniu nr.6), sediul Compartimentului Evaluare Complexă Copii (Municipiul Brașov, str. Apulum nr.3) și sediul Centrului de recuperare „Micul Prinț” + Telefonul copilului (Municipiul Brașov, str. Apulum nr.3). Resurse prin proiect: consumabile materiale (papetărie birotică, etc.). <i>A2. Furnizarea de servicii specializate de abilitare-reabilitare pentru 132 de copii cu dizabilități în cadrul celor două centre de recuperare extinse – activitate relevantă și obligatorie</i> <i>A2.1 Furnizarea de servicii specializate de abilitare-reabilitare pentru 90 de copii cu dizabilități în cadrul Centrului de recuperare „Micul Prinț”+ Telefonul copilului</i> Resurse umane: 1 ergoterapeut angajat în afara organigramei, 1 psihopedagog angajat în afara organigramei, 1 terapeut comportamental (contractat), 2 psihologi ABA (contractați) Resurse materiale proprii: sediul DGASPC- solicitant (Municipiul Brașov, str. Iuliu Maniu nr. 6) și sediul Centrului de recuperare „Micul Prinț”+ Telefonul copilului (Municipiul Brașov, str. Apulum nr. 3). Resurse prin proiect: transport pentru deplasarea participanților din grupul țintă, echipamente IT, echipamente medicale, dispozitive și instrumente destinate terapiei persoanelor cu deficiente, licențe, materiale consumabile și bunuri necesare

derulării activității (papetărie birotică, flipchart, jocuri educative, teste psihologice, rechizite, materiale creative, etc.).

A3. Furnizarea de servicii de suport pentru familiile și persoanele care se ocupă de creșterea și îngrijirea celor 132 de copii cu dizabilități în cadrul celor două centre de recuperare extinse-activitate relevantă

- *A3.1 Furnizarea de servicii de suport pentru familiile și persoanele care se ocupă de creșterea și îngrijirea a 90 de copii cu dizabilități în cadrul Centrului de recuperare „Micul Prinț”+ Telefonul copilului*

Resurse umane: 1 psiholog

Resurse materiale proprii: sediul DGASPC - solicitant (Municipiul Brașov, str. Iuliu Maniu nr.6) și sediul Centrului de recuperare „Micul Prinț” + Telefonul copilului (Municipiul Brașov, str. Apulum nr.3).

Resurse prin proiect: consumabile materiale.

A4. Managementul proiectului

- *A4.1 Managementul proiectului (68,18%)*

Resurse umane: 1 manager de proiect, 1 responsabil financiar, 1 responsabil achiziții, 1 responsabil resurse umane

Resurse materiale proprii: sediul DGASPC (Municipiul Brașov, str. Iuliu Maniu nr. 6) și sediul Centrului de recuperare „Micul Prinț” + Telefonul copilului (Municipiul Brașov, str. Apulum nr.3)

Resurse ce vor fi achiziționate prin proiect: Echipamente IT, licențe, afișe, pliante, flayere, etichete pentru bunurile achiziționate, materiale consumabile și bunuri necesare derulării activității.

Partener: Asociația Rază de Speranță în Intervenția și Terapia Tulburărilor din Spectrul Autist

A1. Identificarea și selectarea unui număr de 132 de copii cu dizabilități care pot beneficia de serviciile oferite în cadrul celor două centre de recuperare extinse.

- *A1.2. Identificarea și selectarea a 42 de copii cu dizabilități care pot beneficia de serviciile oferite în cadrul 7SensesKids- Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități*

Resurse umane: 1 asistent social, 1 psiholog clinician, 1 psiholog psihopedagogie specială

Resurse materiale: Spațiu adecvat și licențiat cod 8891CZ-C-III, Dotări adecvate (mobilier, echipamente IT, materiale psiho-educative și instrumente psihometrice etc.)

A2. Furnizarea de servicii specializate de abilitare-reabilitare pentru 132 de copii cu dizabilități în cadrul celor două centre de recuperare extinse

- *A2.2 Furnizarea de servicii specializate de abilitare-*
-

reabilitare pentru 42 de copii cu dizabilități în cadrul 7SensesKids- Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități

Resurse umane: 2- psihologi ABA, 1 psiholog psihoterapie /consiliere, 2 psihologi psihopedagogie specială (specialist VML), 1 psiholog psihopedagogie specială, 1 artterapeut, 1 asistent social

Resurse materiale: Spațiu adecvat și licențiat cod 8891CZ-C-III, Dotări adecvate (mobilier, echipamente IT, consumabile, materiale psiho-educăționale și instrumente psihometrice etc.), Dotări achiziționate pentru extindere serviciu social (tablete, tablă interactivă, resurse psiho-educăționale, instrumente de evaluare psihometrice - teste) și transport pentru componenta mobilă.

A3. Furnizarea de servicii de suport pentru familiile și persoanele care se ocupă de creșterea și îngrijirea celor 132 de copii cu dizabilități în cadrul celor două centre de recuperare extinse

- *A3.2 Furnizarea de servicii de suport pentru familiile și persoanele care se ocupă de creșterea și îngrijirea a 42 de copii cu dizabilități în cadrul 7SensesKids- Centru de zi de recuperare pentru copii cu dizabilități*

Resurse umane: 1 asistent social , 1 psiholog consilier

Resurse materiale: Spațiu adecvat și licențiat cod 8891CZ-C-III, Dotări adecvate (mobilier, echipamente IT, consumabile, materiale psiho-educăționale și instrumente psihometrice etc.), Dotări achiziționate pentru extindere serviciu social (tablete, tablă interactivă, resurse psiho-educăționale, instrumente de evaluare psihometrice - teste) și transport pentru componenta mobilă.

A4. Management de proiect

- *A4.1 Managementul proiectului (31,82%)*

Resurse umane: coordonator proiect, responsabil financiar, asistent manager, personal administrativ (cheltuieli indirecte)

Resurse materiale: Spațiu adecvat pentru management, Dotări adecvate (mobilier, echipamente IT, comunicații și mijloace auto personale), Laptopuri și multifunțional.

-
- (2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]
Liderul de parteneriat (S)- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov	3.700.560,00 lei
Partener - Asociația Rază de	3.555.440,00 lei

Speranță în Intervenția și Terapia Tulburărilor din Spectrul Autist	
---	--

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

- (3) Liderul de parteneriat și Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	Valoarea contribuției (în lei) - 74.011,20 lei
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) - 2,00 %
Partener	Valoarea contribuției (în lei)- 0 lei
Asociația Rază de Speranță în Intervenția și Terapia Tulburărilor din Spectrul Autist	Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0 %

- (4) Fluxuri financiare

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829/2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art.2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant): Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrul parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul / Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal partenerul, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane, materiale și financiare, așa cum sunt acestea asumate de către partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.

- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.
- (6) *Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.*
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerului care l-a efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerului privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către partener.
- (10) *În cazul în care unul din partenerul nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care îi revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului - Condiții Generale și în Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.*
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerului- Asociația Rază de Speranță în Intervenția și Terapia Tulburărilor din Spectrul Autist

A. Drepturile Partenerului

- (1) Cheltuielile angajate de Partener sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerul are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerul are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerul are dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către acesta, după caz.

B. Obligațiile Partenerului

- (1) Partenerul este obligat să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătură electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de

plată/rambursare. De asemenea Partenerul trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.

- (2) Partenerul este obligat să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare și Plată, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerul este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerul este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor/acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil, în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
Prin excepție, părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (2) Înainte de sfârșitul perioadei de implementare a proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (3) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de min 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive.
- (4) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin proiect, pe o perioadă de 3 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, sau pe o perioadă de cel puțin 5 ani - în cazul proiectelor constând în investiții în infrastructură sau în investiții productive, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în *număr de 3 exemplare* originale, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S)	<i>GÎRBACEA Julieta Aurelia</i> <i>DIRECTOR GENERAL – Direcția Generală de Asistență Socială și</i> <i>Protecția Copilului Brașov</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
-----------------------------	---	------------------	-------------

Partener	<i>NIȚĂ Diana-Cristina</i> <i>Președinte - Asociația Rază de Speranță în Intervenția și</i> <i>Terapia Tulburărilor din Spectrul Autist</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i>
----------	---	------------------	-------------
