

Cod F-16

HOTĂRÂREA NR. 326
din data de 30.09.2025

- pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județean Brașov nr. 217/20.06.2025 privind aprobarea proiectului „Calitate în diagnostic și tratament pentru pacienții critici cu AVC în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brașov”.

Consiliul Județean Brașov, întrunit în ședință ordinară la data de 30.09.2025;

Analizând referatul de aprobare nr. ad. 5/20806 din data de 04.09.2025 al vicepreședintelui Consiliului Județean Brașov în calitate de inițiator și raportul de specialitate nr. ad. 5/20806 din data de 04.09.2025 întocmit de către Direcția Generală Economică, Serviciul Managementul Asistenței Medicale, prin care se propune modificarea Hotărârii Consiliului Județean Brașov nr. 217/20.06.2025 privind aprobarea proiectului „Calitate în diagnostic și tratament pentru pacienții critici cu AVC în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brașov”;

Văzând Hotărârea Consiliului Județean Brașov nr. 217/20.06.2025 privind aprobarea proiectului „Calitate în diagnostic și tratament pentru pacienții critici cu AVC în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brașov”;

Luând în considerare solicitarea de clarificare a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene înregistrată la Consiliul Județean Brașov cu nr. 5/20806/04.09.2025;

Ținând cont de avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Brașov, conform dispozițiilor art.136, alin.8, lit. „c” din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 47 alin. (4), art. 58, art. 59 și art. 62 din Legea nr. 24/2000 privind normale de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative;

În temeiul art.182 și art.196, alin.(1), lit. ”a” din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.I. - Se modifică **art.2.** din Hotărârea Consiliului Județean Brașov nr. 217/20.06.2025 privind aprobarea proiectului „Calitate în diagnostic și tratament pentru pacienții critici cu AVC în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brașov”. **Art.2.** Va avea următorul cuprins:

“**Art.2.** Se aprobă valoarea totală a proiectului „Calitate în diagnostic și tratament pentru pacienții critici cu AVC în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brașov” în cuantum de 18.088.224,70 lei (inclusiv TVA)”.

Art.II. - Se modifică **art.3.** din Hotărârea Consiliului Județean Brașov nr. 217/20.06.2025 privind aprobarea proiectului „Calitate în diagnostic și tratament pentru pacienții critici cu AVC în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brașov”. **Art.3.** Va avea următorul cuprins:

“**Art.3.** Se aprobă contribuția proprie în proiect a Consiliului Județean Brașov, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 361.764,49 lei (inclusiv TVA), reprezentând cofinanțarea proiectului „Calitate în diagnostic și tratament pentru pacienții critici cu AVC în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brașov”.

Art.III. - Se modifică anexa aprobată la **art.8.** din Hotărârea Consiliului Județean Brașov nr. 217/20.06.2025, privind aprobarea proiectului „Calitate în diagnostic și tratament pentru pacienții critici cu AVC în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brașov”, și se înlocuiește cu o nouă anexă care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.IV – Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Județean Brașov nr. 217/20.06.2025 privind aprobarea proiectului „Calitate în diagnostic și tratament pentru pacienții critici cu AVC în cadrul Spitalului Clinic Județean de Urgență Brașov rămân neschimbate.

PREȘEDINTE
Adrian-Ioan Veștea

Contrasemnează,
Secretar general al județului
Maria Dumbrăveanu

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **Județul Brașov**, cu sediul în Jud. Brașov, Mun. Brașov, Bd Eroilor nr 5, codul fiscal¹ 4384150, având calitatea de - **Lider parteneriat /Solicitant**
2. **Spitalul Clinic Județean de Urgență Brașov**, cu sediul în Jud. Brașov, Mun. Brașov, Str. Calea București, Nr.25-27, codul fiscal 4384117, având calitatea de **Partener/Membru** au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

- (1) Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului cu titlul „**Șansă pentru inimile pacienților cardiaci**”, **MySMIS2021/SMIS2021+ 350862** denumit în continuare Proiect, care este depus în cadrul Programului Sănătate (PS), numit în continuare Program, **Prioritatea 3** Creșterea eficacității și rezilienței sistemului medical în domenii critice, de importanță strategică cu impact transversal asupra serviciilor medicale și asupra stării de sănătate, **Obiectiv specific RS04.5** Asigurarea accesului egal la asistență medicală și asigurarea rezilienței sistemelor de sănătate, inclusiv în ceea ce privește asistența medicală primară, precum și promovarea tranziției de la îngrijirea instituționalizată către îngrijirea în familie sau în comunitate (FEDR), apel de proiecte **PS/665/PS_P3/OP4/RS04.5/PS_P3_RS04.5_A7 „Investiții de tip dotare în infrastructura unităților sanitare publice care tratează pacienți cardiaci critici”**
- (2) Cererea de finanțare, inclusiv anexele sale, sunt parte integrantă a acestui acord.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie cu resurse umane/materiale la implementarea proiectului și să își asume rolurile și responsabilitățile lor în cadrul proiectului, așa cum sunt acestea consemnate în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte și să se informeze în mod regulat și ori de câte ori este nevoie, asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică, angajament față de interesul public, integritate și obiectivitate.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul identificării unei potențiale situații de conflict de interese/

¹ Codul fiscal sau codul TVA, după caz

incompatibilitate (consumat, actual, posibil în viitor), să dispună luarea măsurilor legale ce se impun în cauză, conform legislației în domeniu, să dispună luarea măsurilor pentru evitarea, respectiv stingerea stării de conflict / incompatibilitate, și nu în ultimul rând și fără a se limita la cele anterioare, să informeze Autoritatea de management a Programului Sănătate sau/și Organismul Intermediar responsabil (numite în continuare AM /OI responsabil) în legătură cu orice situație din trecut presupusă a fi conflict de interese / incompatibilitate, sau care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict/ incompatibilitate, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data identificării/apariției/presupunerii unei astfel de situații. În caz contrar, semnatarul prezentului acord înțelege că poate fi reziliat contractul de finanțare prin decizia AM/OI responsabil, de plin drept, fără punere în întârziere, fără intervenția unui tribunal arbitral/unei instanțe judecătorești și fără îndeplinirea altor formalități, cu excepția transmiterii către Liderul de parteneriat a unei simple informări cu privire la rezilierea Contractului de finanțare.

Art. 4. Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

Organizația	Activitate/ subactivitate	Roluri și responsabilități
Lider de proiect Județul Brașov	1. Management de proiect	Coordonarea și monitorizarea implementării proiectului prin proceduri și instrumente de monitorizare, verificare și control în vederea îndeplinirii indicatorilor; Gestionarea managementul situațiilor de risc survenite în derularea proiectului; Asigurarea evidenței contabile distincte, folosind conturi analitice pentru operațiunile derulate în cadrul proiectului, cu respectarea prevederilor legislației naționale în vigoare și a contractului de finanțare; Auditarea cheltuielilor derulate în cadrul proiectului înainte de depunerea cererilor de rambursare
	2. Derularea procedurilor de achiziție prevăzute în planul de achiziții	Solicitantul împreună cu Partenerul vor realiza împreună caietele de sarcini și cerințele. Achizițiile vor fi derulate de Solicitant cu respectarea legislației în vigoare.
	3. Informare și publicitate	Solicitantul va coordona activitatea de informare și publicitate cu respectarea cerințelor din Manualul de identitate Vizuală al Programului Sănătate. Solicitantul va publica anunțuri/comunicate de presă; realizarea de plăci/ panouri informative privind derularea proiectului; realizarea de materiale de informare/ comunicare tipărite (pliante), dar și în format digital; autocolante/

plăcuțe pentru echipamentele care se vor achiziționa; afisarea de informatii despre proiect pe site-urile solicitantului si partenerului, precum si pe paginile de comunicare sociale ale acestora; realizarea de poze pe parcursul derularii proiectului si postarea acestora, inclusiv cu prezentarea de informatii despre proiect; organizarea unui eveniment de comunicare, cu implicarea Comisiei Europene și a AM PS.

4.Dotarea cu echipamente a secției USTACC

Solicitantul urmărește recepția, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor medicale achiziționate
Transmite spre folosință echipamentele achiziționate către spital, prin intermediul contractului de comodat;

Partener
(Membru) –
**Spitalul Clinic
Județean de
Urgență Brașov**

1. Management de proiect

Colaborează cu liderul de proiect în vederea coordonării și monitorizării implementării proiectului prin proceduri și instrumente de monitorizare, verificare și control în vederea îndeplinirii indicatorilor;
Are desemnată o persoană în echipa de implementare.

2. Derularea procedurilor de achiziție prevăzute în planul de achiziții

Colaborează cu liderul de proiect în vederea stabilirii cerințelor tehnice necesare elaborării caietului de sarcini și a documentației de atribuire pentru achiziția de echipamente și aparatură medicală, precum și la răspunsurile la solicitările de clarificări din partea ofertanților

4.Dotarea cu echipamente a secției USTACC

Asigură recepția echipamentelor și instruirea personalului, precum și mentenanța echipamentelor pe perioada de sustenabilitate;
Preia în folosință echipamentele achiziționate de către lider, prin intermediul contractului de comodat;
Asigură spațiile necesare instalării și punerii în funcțiune a echipamentelor achiziționate prin proiect;
Asigură legătura cu furnizorii de echipamente și aparatură medicală în vederea asigurării mentenanței acestora și după finalizarea proiectului;

(2) Pentru activitățile desfășurate în conformitate cu cererea de finanțare și cu alin (1), Liderul de parteneriat și Partenerii vor angaja următoarele cheltuieli, după cum urmează:

Organizația	Activitate/ sub activitate	Valoare estimată a cheltuielilor eligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare estimată a cheltuielilor neeligibile angajate pe perioada proiectului* [lei]	Valoare Contribuție proprie [lei]	Valoare totală * [lei] (eligibilă + neeligibilă)
Liderul de parteneriat Județul Brașov	Activitatea 4. Dotarea cu echipamente a secției USTACC	3.484.320,00	58.560,00	69.686,40	3.542.880,00
	Cheltuieli indirecte: Activitatea 1 Management de proiect Activitatea 2 Derularea procedurilor de achiziții Activitatea 3 Informare și publicitate	243.902,40	0,00	4.878,05	243.902,40
Partener Spital Clinic Județean de Urgență Brașov	0	0	0	0	0
Total*		3.728.222,40	58.560,00	74.564,45	3.786.782,40

Notă : * valorile menționate vor fi cele existente în cererea de finanțare.

(3) Liderul de parteneriat și/sau Partenerii vor asigura contribuția proprie la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
Lider de parteneriat (S)	133.124,45 (în lei) (din care cheltuieli neeligibile 58.560 lei)
Județul Brașov	2 (%)
Partener	0
Spitalul Clinic Județean de Urgență Brașov	0 (%)

- (4) Fluxuri financiare - Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, aprobate prin HG nr. 829 din 27 iunie 2022.

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

- (1) Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care își încetează valabilitatea Contractul de Finanțare aferent Proiectului, așa după cum este acesta din urmă identificat la art. 2, alin. (1). Prelungirea perioadei de valabilitate a Contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului Acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Solicitant)

A. Drepturile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de Parteneriat (Solicitant/Beneficiar) are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare și altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.

B. Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat va transmite Cererea de finanțare în sistemul electronic.
- (2) Membrii parteneriatului acordă prin prezenta un mandat de reprezentare Liderului de parteneriat, potrivit art. 2013 și următoarele din Codul civil, pentru a încheia contractul de finanțare cu AM/OI responsabil, în numele Parteneriatului, precum și pentru a reprezenta membrii Parteneriatului față de AM/OI responsabil, pentru orice aspect legat de implementarea Proiectului și derularea contractului de finanțare.
- (3) În cazul proiectelor implementate în parteneriat, Beneficiarul/Liderul de parteneriat reprezintă și acționează în numele Parteneriatului în scopul executării Contractului de finanțare și va avea autoritatea necesară pentru a angaja legal toți partenerii, în scopul îndeplinirii rolurilor și responsabilităților, derulării activităților și asigurarea resurselor umane/materiale, așa cum sunt acestea asumate de fiecare partener, în conformitate cu prevederile Acordului de parteneriat.
- (4) Liderul de parteneriat va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare
- (5) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către AM/OI responsabil.

- (6) Înlocuirea unuia dintre parteneri, fără consimțământul scris al acestuia, este posibilă doar în cazul nerealizării culpabile a activităților asumate și/sau ca urmare a nerespectării procedurilor stabilite pentru buna implementare a proiectului de către partenerul în cauză, dovedite de ceilalți membri ai Parteneriatului către AM/OI responsabil, sau în ipoteza deschiderii unei proceduri de prevenire a insolvenței sau a stării/procedurii de insolvență a partenerului în cauză.
- (7) Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare și a cererilor de rambursare aferente cererilor de prefinanțare/plată către AM/OI responsabil, conform prevederilor contractului de finanțare și a legislației aplicabile.
- (8) Pentru proiectele implementate în parteneriat, liderul de parteneriat depune cererea de prefinanțare/plată/rambursare, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor, valoarea cheltuielilor rambursabile în conturile Beneficiarului/Liderului de parteneriat/Partenerilor care le-au efectuat, fără a aduce atingere prevederilor Contractului de finanțare și prevederilor Acordului de parteneriat, parte integrantă a Contractului de finanțare.
- (9) Liderul de parteneriat are obligația de a da curs solicitărilor partenerilor privind depunerea de cereri de prefinanțare/plată/rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către parteneri.
- (10) În cazul în care unul din parteneri, nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (e.g. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă că se poate înlocui, prin act adițional la contractul de finanțare, un Partener din cadrul Parteneriatului cu o altă entitate cu personalitate juridică care îndeplinește condițiile reglementate în Ghidul Solicitantului aferent apelului de proiecte, proporțional cu partea rămasă de executat din contract și care preia cel puțin obligațiile restante din cele asumate de partenerul pe care îl înlocuiește.
- (11) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către AM/OI responsabil.

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor

A. Drepturile Partenerilor

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat, corespunzător rolurilor și responsabilităților asumate de către fiecare partener, pentru implementarea proiectului.
- (2) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare, precum și copii ale altor documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar.
- (4) Partenerii au dreptul să solicite Liderului de parteneriat depunerea de cereri de prefinanțare/ plată/ rambursare, pentru cheltuielile previzionate/efectuate de către aceștia, după caz.

B. Obligațiile Partenerilor

- (1) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul sau sub semnătura electronică după documentațiile aferente achizițiilor efectuate în cadrul proiectului, în scopul elaborării cererilor de plată/rambursare. De asemenea Partenerii trebuie să pună la dispoziția Liderului de parteneriat documentele necesare ce atestă realizarea activităților asumate și a cheltuielilor efectuate.
- (2) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Autoritatea de Management, Organismul Intermediar, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din fonduri europene.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres precum și orice alte documente necesare implementării proiectului și executării contractului de finanțare.
- (4) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, aferente cheltuielilor / acțiunilor / inacțiunilor proprii, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către AM/OI responsabil.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către fiecare membru al parteneriatului, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare, a legislației aplicabile în domeniul achizițiilor publice pentru proiectele cu finanțare nerambursabilă și/sau în conformitate cu documentele subsecvente emise de AM/OI responsabil în vederea implementării proiectului și/sau alte organisme abilitate, după caz.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz, și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate, pe o perioadă de minim 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.
- (3) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Program, pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar sau în termenul prevăzut de normele privind ajutoarele de stat, după caz.

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze confidențialitatea asupra informațiilor primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului, cu respectarea obligațiilor prevăzute de contractul de finanțare cu privire la transparență, și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (2) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (3) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul sa convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin semnarea unui nou acord de parteneriat și aprobarea acestuia de către AM/OI responsabil, prin act adițional la contractul de finanțare, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.
- (2) Semnatarii prezentului acord de parteneriat înțeleg și acceptă faptul că nerespectarea culpabilă a prezentului acord de parteneriat, îndeosebi în relația cu AM/OI responsabil, poate atrage răspunderea civilă sau penală a părților, după caz.

Întocmit în 3(trei)exemplare originale , în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

Lider de parteneriat (S) Județul Brașov	<i>Veștea Adrian-Ioan Președinte</i>	<i>Semnătura Data</i>
Partener Spitalul Clinic Județean de Urgență Brașov	<i>Grigorescu Dan Ovidiu - Manager</i>	<i>Semnătura Data</i>