**OPIS ETAPA 1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Solicitant:** |  |
| **Titlul proiectului:** |  |

| **Nr. crt.** | **Tip document** | **De la pag….**  **la pag….** |
| --- | --- | --- |
|
|  | **Cererea de finanțare** sport (Anexa 1.1.) însoţită de  ***Raportul de activitate*** | 1 – n |
|  | Bugetul acţiunii/activității din cadrul proiectului (Anexa 1.2.) însoţit de documentaţia privind fundamentarea bugetului proiectului (oferte de preţ, etc.) | n+1 - ... |
|  | Acţiunile/ activităţile din cadrul proiectului (Anexa 1.3.) | ... - ... |
|  | Scopul, obiectivele şi indicatorii de evaluare ai proiectului (Anexa 1.4.) |  |
|  | Experienţa similară (în cazul organizării de competiții) (Anexa 1.5.) |  |
|  | Declaraţie de eligibilitate (Anexa 1.6.) |  |
|  | CV-uri (Anexa 1.7.) |  |
|  | Angajament de participare membrii echipei (Anexa 1.8.) - (dacă este cazul) |  |
|  | Parteneriat şi participare locală (Anexa 1.9.) |  |
|  | Statutul sau Certificatul de înscriere în Registrul Asociaților și Fundațiilor însoțit de extrasul din Registrul Special |  |
|  | Certificatul de identitate sportivă |  |
|  | **Documente edificatoare** care să facă dovada afilierii la federaţia sportivă naţională de specialitate şi/sau la asociaţia pe ramură de sport judeţeană, după caz |  |
|  | Certificat de înregistrare fiscală |  |
|  | **Regulamentul competiţiei**, **avizat de federaţia de profil, conform art. 13, alin. 5 din Legea nr. 69/2000 -** în cazul solicitării finanțării pentru organizarea de competiții **locale, județene, naționale sau internaționale** oficiale |  |
|  | Dovada faptului că acea competiție pe care o va organiza solicitantul este o **competiție sportivă oficială**, în condițiile legii, pentru o ramură sportivă olimpică - în cazul solicitării finanțării pentru organizarea de competiții sportive **locale, județene, naționale sau internaționale** oficiale |  |
|  | **Acte doveditoare necesare aplicării criteriilor de evaluare** (conform solicitărilor de la *Grila de evaluare a proiectelor structurilor sportive locale / P1……Pn*)[[1]](#footnote-1). |  |
|  | Împuternicire (Anexa 1.10.) - (dacă este cazul) |  |
|  | Declaraţia de imparţialitate a beneficiarului (Anexa 1.11.) |  |
|  | CD/DVD/stick[[2]](#footnote-2) |  |
| **Toate documentele depuse trebuie asumate prin semnătură!** | | |

**Vă recomandăm** ca, după finalizarea dosarului cererii de finanțare, să păstrați o copie la sediul organizației dvs. (**varianta finală cu semnături, inclusiv opisul completat cu numerele de pagini**). Acest lucru poate ajuta la o comunicare eficientă între autoritatea finanțatoare și *solicitant* / beneficiar de finanțare (*în perioada de evaluare* / în perioada contractuală și post-contractuală).

* **Neasumarea prin semnătură a documentelor depuse (în parte sau în întreg) conduce automat la descalificarea proiectului.**

1. 1 Vă rugăm, în măsura posibilităților, organizați documentele doveditoare pentru criteriile de evaluare (P1, P2…) în ordinea crescătoare a acestora cu evidențierea/ delimitarea clară a lor. [↑](#footnote-ref-1)
2. Cu fișierele format editabil solicitate conf. Ghidului, etapa 1. [↑](#footnote-ref-2)